**Онлайн нотатник**

Команда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керівник проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клієнт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата останньої редакції: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Версія:

План

# Управління змістом

## Рамки проєкту

Програмний продукт – нотатник, по аналогії з аналоговим, повинен:

* Допомагати в систематизації повсякденного життя користувача;
* Нагадувати користувачу про важливі справи;
* Зберігати необхідні записи чи файли;

## Припущення та обмеження

Припущення:

Обмеження:

* Матеріальні ресурси(Кількість робочих станцій, кількість серверів та їх об’єм…);
* Трудові ресурси(Кількість працівників…);
* Бюджет;
* Строки розробки;
* Обмеження архітектури;
* Функціональні обмеження;

## Зацікавлені сторони

1. Замовник
2. Виконавці
   1. Керівник проєкту
   2. Старший програміст
   3. Аналітик 1
   4. Аналітик 2
   5. Аналітик 3
   6. Молодший програміст 1
   7. Молодший програміст 2
   8. Тестувальник 1
   9. Тестувальник 2

RACI матриця:



## Цільова аудиторія

1. Учні шкіл
   1. Вік від 14-16
   2. Школи,ліцеї, інші навчальні заклади що дають початкову освіту.
   3. Сфера діяльності: освіта, наука, спорт, творча діяльність.
   4. Пріорітет найнижчий.
2. Студенти
   1. Вік 16-22 роки
   2. Університети, коледжі, училища, бізнес, компанії
   3. Сфера діяльності: освіта, наука, професійна діяльність, робота.
   4. Пріорітет високий
3. Робітники
   1. Вік 22-50
   2. Державні установи, приватні компанії, малий та середній бізнес
   3. Сфера діяльності: Робота, бізнес, наукова діяльність, соціальна та політична діяльність.
   4. Пріорітет найвищий.

## Вимоги до продукту

Користувацькі вимоги:

1. Реєстрація

|  |  |
| --- | --- |
| Діючі особи | Користувач, система |
| Цілі | Користувач успішно отримав обліковий запис. Система успішно створила обліковий запис. |
| Успішний сценарій:   1. Користувач запускає систему. Система відкриває сесію користувача, пропонує зареєструватися 2. Користувач вводить логін, пароль, ел. пошту, нажимає кнопку. Система перевіряє дані на валідність, створює обл. запис, відправляє на пошту лист з деталями, робить запис в історію реєстрацій 3. Користувач отримує доступ до системи, та свого обл. запису, отримує лист на ел пошту. Система надає обл. запису стандартний набір прав. | |
| Результат | Користувач успішно отримав обліковий запис і може працювати з системою. |
| Розширення | |
| Невалідні логін/ пароль/ ел. пошта | Система видає повідомлення про невалідні дані.  Результат користувач не зареєстрований |
| Користувач з таким логіном/паролем/ел.поштою уже існує | Система видає повідомлення про необхідність вибрати інші дані.  Результат користувач не зареєстрований |

1. Вхід

|  |  |
| --- | --- |
| Діючі особи | Користувач, система |
| Цілі | Користувач успішно увійшов в обліковий запис. Система успішно ідентифікувала користувача і надала відповідні права. |
| Успішний сценарій:   1. Користувач запускає систему. Система відкриває сесію користувача, пропонує ввести логін і пароль 2. Користувач вводить логін, пароль, нажимає кнопку. Система перевіряє дані на валідність, знаходить обл. запис 3. Користувач отримує доступ до системи, та свого обл. запису. Система надає обл. запису стандартний набір прав, робить запис в історію авторизацій. | |
| Результат | Користувач успішно отримав обліковий запис і може працювати з системою. |
| Розширення | |
| Невалідні логін/ пароль/ ел. пошта | Система видає повідомлення про невалідні дані.  Результат користувач не ввійшов |
| Користувача з таким логіном/паролем/ел.поштою не знайдено | Система видає повідомлення про невірні вхідні дані.  Результат користувач не ввійшов |

1. Створити нотатку

|  |  |
| --- | --- |
| Діючі особи | Користувач, система |
| Цілі | Користувач успішно створив нотатку. Система успішно створила нотатку і зберегла її до бази. |
| Успішний сценарій:   1. Користувач нажимає кнопку «+», отримує форму створення нотатки, вводить інформацію, натискає кнопку «Назад». Система створює пусту нотатку, отримує інформацію, заповнює нотатку, зберігає її до бази 2. Користувача переводиться в список з нотатками, отримує повідомлення про вдале створення нотатки | |
| Результат | Користувач успішно створив нотатку. Система успішно створила нотатку і зберегла її до бази. |
| Розширення | |
| Помилка створення нотатки | Система видає повідомлення про помилку.  Результат користувач не створив нотатку. |

1. Видалити нотатку

|  |  |
| --- | --- |
| Діючі особи | Користувач, система |
| Цілі | Користувач успішно видалив нотатку. Система успішно знайшла та видалила нотатку. |
| Успішний сценарій:   1. Користувач нажимає кнопку «меню» на формі нотатки, в контекстному меню обирає «Видалити» .Система знаходить нотатку в базі даних, переводить її в таблицю з видаленими нотатками, робить запис в історію видалення нотаток. 2. Користувача переводиться в список з нотатками, отримує повідомлення про вдале видалення нотатки. | |
| Результат | Користувач успішно створив нотатку. Система успішно створила нотатку і зберегла її до бази. |
| Розширення | |
| Помилка видалення нотатки | Система видає повідомлення про помилку.  Результат користувач не видалив нотатку. |

1. Додати малюнок

|  |  |
| --- | --- |
| Діючі особи | Користувач, система |
| Цілі | Користувач успішно додав малюнок. Система успішно додала малюнок до нотатки. |
| Успішний сценарій:   1. Користувач нажимає кнопку «меню» на формі нотатки, в контекстному меню обирає «Малюнок». 2. Користувач отримує діалогове вікно, в вікні обирає вибрати файл(створити малюнок (в розширеннях «А»)), обирає малюнок. Система скачує файл, зберігає відносний шлях, до файлу, в бд. 3. Користувача переводить в форму нотатки з добавленим малюнком. | |
| Результат | Користувач успішно додав малюнок. Система успішно додала малюнок до нотатки. |
| Розширення | |
| Альтернативний сценарій «А»:  Створити малюнок | 1. Користувач нажимає кнопку «меню» на формі нотатки, в контекстному меню обирає «Малюнок». 2. Користувач діалогове вікно, в вікні обирає створити малюнок, відкривається вікно редактора, користувач створює малюнок. Система створює файл, зберігає відносний шлях, до файлу, в бд. 3. Користувача переводить в форму нотатки з добавленим малюнком. |

1. Видалити малюнок

|  |  |
| --- | --- |
| Діючі особи | Користувач, система |
| Цілі | Користувач успішно видалив малюнок. Система успішно видалила малюнок до нотатки. |
| Успішний сценарій:   1. Користувач нажимає кнопку «меню» на формі малюнка, в контекстному меню обирає «Видалити». 2. Система, переносить відносний шлях до таблиці видалених малюнків, в бд. Робить запис в історію видалення малюнків 3. Користувача переводить в форму нотатки. | |
| Результат | Користувач успішно видалив малюнок. Система успішно видалив малюнок до нотатки. |

1. Додати файл

|  |  |
| --- | --- |
| Діючі особи | Користувач, система |
| Цілі | Користувач успішно додав малюнок. Система успішно додала файл до нотатки. |
| Успішний сценарій:   1. Користувач нажимає кнопку «меню» на формі нотатки, в контекстному меню обирає «Додати файл». 2. Користувач отримує діалогове вікно, в вікні обирає вибрати файл. Система скачує файл, зберігає відносний шлях, до файлу, в бд. 3. Користувача переводить в форму нотатки з добавленим файлом. | |
| Результат | Користувач успішно додав файл. Система успішно додала файл до нотатки. |
| Розширення | |
| Файл занадто великий | Система повідомляє користувача, що файл має занадто великий розмір.  Результат: користувач не зберіг файл. |
| Підозрілий файл | Система повідомляє користувача, що розширення або зміст файлу не відповідають критеріям.  Результат: користувач не зберіг файл. |

1. Скачати файл
2. Видалити файл

## Ієрархічна структура робіт

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Ініціація проєкту** |
| **1.1** | **Розробка статуту проєкту** |
| 1.1.1 | Описати предметну область |
| 1.1.2 | Описати вимоги |
| 1.1.3 | Визначити ролі високого рівня |
| 1.1.4 | Розробити бюджет високого рівня |
| 1.1.5 | Визначити стратегії управління високого рівня |
| 1.1.6 | Завершення та затвердження статуту |
| 1.1.6.1 | Публікація статуту, доведення його змісту до команди. |
| 1.1.6.2 | Перегляд статуту на нараді |
| 1.1.6.3 | Ревізія статуту проєкту |
| 1.1.6.4 | Отримати схвалення |
| **2** | **Планування проєкту** |
| **2.1** | **Розробка плану проекту** |
| 2.1.1 | Розробка WBS |
| 2.1.2 | Розробка плану персоналу |
| 2.1.3 | Розробка календаря проєкту |
| 2.1.4 | Розробка бюджету проєкту |
| **2.2** | **Розробка плану контроля проєкту** |
| 2.2.1 | Розробка плану вазаємодії |
| 2.2.2 | Розробка плану управління якістю |
| **2.3** | **Завершення та затвердження плану проєкту** |
| **3** | **Виконання та контроль за проєктом** |
| **3.1** | **Розробка системи(архітектури)** |
| 3.1.1 | Описати рамки, частини та заходи |
| **3.1.2** | **Проєктування архітектури** |
| 3.1.2.1 | Створення схеми системи |
| 3.1.2.2 | Створення схеми бази даних |
| **3.1.3** | **Моделювання архітектури** |
| 3.1.3.1 | Створення робочої моделі |
| 3.1.3.2 | Розробка прототипу інтерфейсу |
| **3.1.4** | **Реалізація архітектури** |
| 3.1.4.1 | Написання бази даних |
| 3.1.4.2 | Створення логіки |
| 3.1.4.3 | Дизайн інтерфейсу |
| **3.2** | **Будування системи** |
| 3.2.1 | Наповнення системи даними |
| 3.2.2 | Перевірка даних на якість |
| 3.2.3 | Будування веб-прототипу |
| **3.3** | **Тестування системи** |
| 3.3.1 | Тестування зручності використання інтерфейсу |
| 3.3.2 | Тестування зручності використання контенту |
| 3.3.3 | налаштування системи на основі відгуків користувачів |
| **3.4** | **Реалізація системи** |
| 3.4.1 | Перемістити структуру в виробниче середовище |
| 3.4.2 | Сповістити про доступність системи |
| **4** | **Закриття проєкту** |
| 4.1 | Провести після релізну перевірку |



## Управління розкладом

## Визначення операцій

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Ініціація проєкту** |
| **1.1** | **Розробка статуту проєкту** |
| 1.1.1 | Описати предметну область |
| 1.1.2 | Описати вимоги |
| 1.1.3 | Визначити ролі високого рівня |
| 1.1.4 | Розробити бюджет високого рівня |
| 1.1.5 | Визначити стратегії управління високого рівня |
| 1.1.6 | Завершення та затвердження статуту |
| 1.1.6.1 | Публікація статуту, доведення його змісту до команди. |
| 1.1.6.2 | Перегляд статуту на нараді |
| 1.1.6.3 | Ревізія статуту проєкту |
| 1.1.6.4 | Отримати схвалення |
| **2** | **Планування проєкту** |
| **2.1** | **Розробка плану проєкту** |
| 2.1.1 | Розробка WBS |
| 2.1.2 | Розробка плану персоналу |
| 2.1.3 | Розробка календаря проєкту |
| 2.1.4 | Розробка бюджету проєкту |
| **2.2** | **Розробка плану контроля проєкту** |
| 2.2.1 | Розробка плану вазаємодії |
| 2.2.2 | Розробка плану управління якістю |
| **2.3** | **Завершення та затвердження плану проєкту** |
| **3** | **Виконання та контроль за проєктом** |
| **3.1** | **Розробка системи(архітектури)** |
| 3.1.1 | Описати рамки, частини та заходи |
| 3.1.2 | Розробка формату наповнення системи |
| 3.1.3 | Розробка веб-системи |
| **3.2** | **Будування системи** |
| 3.2.1 | Наповнення системи даними |
| 3.2.2 | Перевірка дані на якість |
| 3.2.3 | Будування веб-прототипу |
| **3.3** | **Тестування системи** |
| 3.3.1 | Тестування зручності використання інтерфейсу |
| 3.3.2 | Тестування зручності використання контенту |
| 3.3.3 | налаштування системи на основі відгуків користувачів |
| **3.4** | **Реалізація системи** |
| 3.4.1 | Перемістити структуру в виробниче середовище |
| 3.4.2 | Сповістити про доступність системи |
| **4** | **Закриття проєкту** |
| 4.1 | Провести після релізну перевірку |

## Визначення послідовності операцій



## Оцінка тривалості операцій

